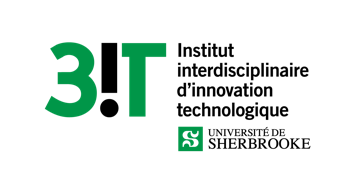
PROJET DE RECHERCHE

[](http://www.kheops.ca/)

LA VALEUR SOCIALE DU PARC SOLAIRE

Formulaire de confirmation d’intérêt – Soutien au démarrage d’un projet de recherche

# Identification

Chercheuse/chercheur responsable de la demande *– Chercheuse/chercheur principal(e)*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom |  |
| Titre |  |
| Établissement d’attache |  |
| Faculté |  |
| Département |  |
| Adresse de courriel |  |

Co-chercheuse(s)/co-chercheur(s) – *Ajouter autant d’entrées que nécessaire*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom |  |
| Titre |  |
| Établissement d’attache |  |
| Faculté |  |
| Département |  |
| Adresse de courriel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom |  |
| Titre |  |
| Établissement d’attache |  |
| Faculté |  |
| Département |  |
| Adresse de courriel |  |

Principales disciplines en lien avec le présent projet – *Ajouter autant d’entrées que nécessaire*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

# Projet

|  |
| --- |
| Titre du projet |
|  |

|  |
| --- |
| Résumé du projet – *10 lignes environ* |
|  |

# Pièces à joindre

Assurez-vous de joindre au présent formulaire dûment rempli l’ensemble des documents suivants, en format PDF – *Cocher*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. **Description du projet** – *3 pages*   Inclure les éléments suivants :   * Problématique et objectifs ; * Approche, méthode proposée ; * Retombées anticipées ; * Aperçu de l’expertise et des contributions de la chercheuse/du chercheur principal(e) et des co-chercheuses/co-chercheurs ; * Programme/organisme subventionnaire/date ciblés pour une demande de financement et adéquation du projet vis-à-vis des objectifs du programme ciblé. |
|  | 1. **Références bibliographiques** – *1/2 page maximum* |
|  | 1. **Budget détaillé et justification des dépenses** – *2 pages maximum*   Copier-coller et remplir le tableau suivant en justifiant chaque poste budgétaire :   |  |  | | --- | --- | | 1. Personnel étudiant : salaire et avantages sociaux |  | | 1. Personnel autre : salaire et avantages sociaux (doit être justifié) |  | | 1. Fournitures et matériel |  | | 1. Frais de séjour et déplacements |  | | 1. Autres |  | | **Total** |  |   Préciser :   * Quelles activités seront réalisées grâce au soutien financier ; * L'importance de ces activités en vue du dépôt de la demande de subvention visée ; * Le statut des personnes qui réaliseront ces activités ; * Le calendrier de réalisation ; * Le cas échéant, expliquer la complémentarité éventuelle des fonds accordés aux autres sources de financement déjà à votre disposition. |
|  | 1. **Curriculum vitae de la chercheuse/du chercheur principal(e) et de tous les co-chercheurs**   Transmettre les CV au format demandé par l’organisme subventionnaire ciblé pour le dépôt d’une demande de financement. |

|  |
| --- |
| Envoyez votre dossier dûment complété (formulaire et pièces jointes en format PDF) à  [**concours@kheops.ca**](mailto:concours@kheops.ca)  Avant le 5 décembre 2021, 17h00 |

# Engagement et signature

En déposant leur dossier de candidature, les chercheuses et chercheurs du projet s'engagent à :

1. Respecter et à faire respecter par les membres de leur équipe, les règles et les principes énoncés dans les politiques des Fonds de recherche du Québec :

* [Règles générales communes](http://www.frqsc.gouv.qc.ca/documents/10191/500154/RGC_2020_VF_a+jour.pdf/d97ed9f5-5187-4813-9903-3e8c0d5e3c98)
* [Politique sur la conduite responsable en recherche](http://www.frqsc.gouv.qc.ca/ethique/conduite-responsable-en-recherche)
* [Politique d’éthique en recherche](http://www.frqsc.gouv.qc.ca/documents/10191/186005/Politique+d%27%C3%A9thique+Recherche+FRQNT_2016.pdf/45adb685-512a-473d-9a74-e923df2c5e96)
* [Plan d’action sur la gestion de la propriété intellectuelle](http://www.frqnt.gouv.qc.ca/documents/10191/186007/Plan_action_gestion_PI_2002.pdf/c145c16f-813e-4aa1-8ec5-821597944901)
* [Principe d’équité, de diversité et d’inclusion](http://www.scientifique-en-chef.gouv.qc.ca/dossiers/equite-diversite-et-inclusion/)
* [Plan d’action sur la responsabilité environnementale en recherche](https://frq.gouv.qc.ca/app/uploads/2021/04/plan-action-responsabilite-environnementale_vf.pdf)

1. Remettre les livrables post-financement (volet 1 et volet 2) tels que décrits dans l’appel à intérêt, soit :

* Produire un court rapport administratif;
* Faire un suivi quant aux résultats du concours ciblé;
* Rédiger un rapport de recherche;
* Participer à une activité de mobilisation de connaissance;
* Remettre la liste des publications découlant du projet.

1. Mentionner l'appui financier de KHEOPS – Consortium international de recherche sur la gouvernance des grands projets d’infrastructure, dans tout rapport, article, œuvre ou communication découlant de l’aide financière accordée;
2. Autoriser KHEOPS à publier, à reproduire, à modifier à des fins de vulgarisation, à distribuer, à traduire et à communiquer, gracieusement, sans limite de temps ni de territoire et sous quelque format et par quelque moyen que ce soit, les livrables post-financement et les résultats de recherche, incluant pour la réalisation de travaux de recherche ultérieurs.

En effet, conformément à la mission de KHEOPS, à ses engagements vis-à-vis de ses partenaires et en accord avec les missions d’enseignement et de recherche des universités, les chercheurs et chercheuses soumissionnaires adhèrent au principe selon lequel ils favoriseront le partage et la diffusion des résultats de recherche générés par le projet ou qui en découleront, et ce, en les partageant notamment avec KHEOPS qui en fera également bénéficier ses partenaires.

1. S’assurer d’informer leurs collaborateurs des conditions afférentes à l’octroi du financement par KHEOPS et obtenir de leur part des engagements conformes aux leurs.

|  |
| --- |
| **Précisions sur les conditions entourant la propriété intellectuelle**  **Reconnaissance des droits de propriété intellectuelle**  Conformément aux pratiques en vigueur dans le milieu de la recherche, KHEOPS reconnait la propriété intellectuelle des chercheurs sur leurs travaux (tels les rapports de recherche, documents d’analyse, ou autres) et les résultats de recherche découlant de ceux financés dans le cadre de ce programme de financement. Par ailleurs, bien que les auteurs conservent la propriété intellectuelle de leurs travaux et résultats de recherche, le financement octroyé par KHEOPS est conditionnel à la reconnaissance de certains droits d’utilisation par KHEOPS et ses partenaires desdits travaux et résultats, tels que précisés dans le présent formulaire de demande.  **Divulgation des résultats de recherche**  Le chercheur/la chercheuse responsable de la demande s’engage à procéder à une divulgation complète des résultats de la recherche, le plus rapidement possible, à travers les activités de suivi, le rapport de recherche, l’activité de mobilisation des connaissances, les publications ou autrement.  **Citation appropriée**  KHEOPS s’engage à respecter les règles de citation habituelles en milieu universitaire en toute circonstance notamment dans le cas de travaux ultérieurs qui s’appuieraient sur les résultats de recherche. Et lors de l’utilisation du rapport de recherche, KHEOPS s’engage à énoncer les auteurs, l’année de réalisation et la mention ©KHEOPS.  **Acceptation de la subvention et licence d’utilisation en faveur de KHEOPS**  En acceptant la subvention, le chercheur principal accorde à KHEOPS le droit non exclusif, transférable et irrévocable de publier, de reproduire, de distribuer, de traduire, de modifier à des fins de vulgarisation et de communiquer sous quelque format et par quelque moyen que ce soit, les livrables post-financement et les résultats de recherche pour lesquels la subvention constitue considération, incluant pour la réalisation de travaux de recherche ultérieurs. Cette licence est octroyée à titre gracieux, sans limite territoriale et sans limite de temps. Le chercheur principal renonce à réclamer des redevances et à se prévaloir de ses droits moraux lors d’une telle utilisation par KHEOPS et ses partenaires.  Le chercheur principal garantit à KHEOPS qu’il détient tous les droits lui permettant d’octroyer la licence décrite aux conditions stipulées au présent formulaire de demande et qu’il obtiendra de ses collaborateurs une licence lui permettant d’honorer ses propres engagements vis-à-vis de KHEOPS à cet effet.  Les parties conviennent de négocier de bonne foi le règlement de tout différend relatif à la propriété intellectuelle, à la réception d'un avis écrit signifiant l'existence du différend et renoncent à recourir aux tribunaux en cas de différends, sauf afin d’obtenir une injonction ou toute ordonnance du ressort exclusif des tribunaux. Le cas échéant, ce différend et toute démarche s’y rapportant devront se dérouler à Montréal. |

# Signature

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Signature de la chercheuse/du chercheur principal(e) |  | Date |
|  |  |  |
| Nom, Prénom |  | Titre |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Pour obtenir plus d’informations |  |
| Veuillez contacter Alexandra Prohet  [prohet.alexandra@kheops.ca](mailto:prohet.alexandra@kheops.ca) |
|  |  |